



**CONGRESO
GENERAL
ORDINARIO**

“POR LA UNIDAD EN LA LUCHA SOCIAL”

**COMISIÓN MIXTA GENERAL DE ADMISIÓN Y
ESCALAFÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO**

INTRODUCCIÓN

En apego al Estatuto Vigente del SITUAM, Artículo 74, inciso d) se detalla lo siguiente:

El presente informe de trabajo de los representantes sindicales de la H. CMGAEPA, es con el objetivo de exponer lo que se ha desarrollado durante esta gestión y se dará a conocer los resultados de los diferentes movimientos de personal, que nos lleva a reconocer e identificar, las diversas problemáticas en el seno de la Comisión, realizando cada uno de nosotros lo respectivo a las unidades que representamos.

Tomando como base las Cláusulas 8, 9, 81, en donde señalan que los derechos de los trabajadores no estarán por debajo de los que marca nuestra Constitución, la Ley Federal del Trabajo y las Normas de la UAM; enfatiza la bilateralidad entre UAM y Sindicato, así como las reglas de procedimientos para cubrir las plazas vacantes.

Es de esta manera que la representación Sindical de la CMGAEPA, define su forma de trabajo, en la lucha continua frente a la representación de la UAM, para rescatar todo el trabajo que unilateralmente había impuesto, manejado y controlado en la Comisión.

Respetar el CCT, los procedimientos que marca para la CMGAEPA, el respeto a la bilateralidad, el respeto al Estatuto y el Reglamento de Bolsa de Trabajo, sin duda, nos han dado resultados positivos y de beneficio para todos los afiliados, a pesar de todos los obstáculos, cuestionamientos y señalamientos que se hacen, no nos han doblado, ni nos van a amedrentar, pues el conocimiento y la destreza que hemos aprendido en la CMGAEPA, hace que hoy día sigamos firmes en nuestro objetivo de defensa de los movimientos de Admisión, Escalafón del Personal Administrativo, a lo cual tienen derecho los trabajadores.

Todo esto nos ha servido para que hoy día la CMGAEPA trabaje de manera conjunta con las representantes de Bolsa de Trabajo y la Secretaria General del SITUAM, aún con algunas diferencias que se han podido manejar y superar por el bien de los propios afiliados al SITUAM.

“Por la unidad en la lucha social”

CMGAEPA SITUAM

A continuación, se desarrolla por apartados cada informe de las secciones sindicales:

INFORME CMGAEPA (JULIO 2023 - 1a quincena MAYO 2024) AZCAPOTZALCO

	SESIONES	RESOLUCIONES	CAMBIO DE ADSCRIPCIÓN		ASCENSO ESCALAFONARIO	
			Cubiertas	Desiertas	Cubiertas	Desiertas
Julio (2023)	10	54	12	25	13	2
Septiembre (2023)	8	48	7	6	9	1
Octubre (2023)	9	59	13	18	10	2
Noviembre (2023)	8	43	12	11	15	2
Diciembre (2023)	4	25	10	6	13	3
Enero (2024)	5	26	16	12	2	5
Febrero (2024)	8	49	20	15	7	1
Marzo (2024)	6	38	4	17	9	0
Abril (2024)	9	71	20	22	21	2
Mayo (2024)1a Qna	2	13	3	6	4	0
TOTAL	69	426	117	138	103	18

	ADMISIÓN INDETERMINADA		ADMISIÓN DETERMINADA		PERMUTAS
	Cubiertas	Desiertas	Cubiertas	Desiertas	
Julio (2023)	7	2	16	2	6
Septiembre (2023)	5	1	7	6	3
Octubre (2023)	2	2	65	7	1
Noviembre (2023)	6	1	8	0	4
Diciembre (2023)	2	1	7	2	0
Enero (2024)	5	0	4	1	3
Febrero (2024)	6	0	7	4	1
Marzo (2024)	0	0	5	0	3
Abril (2024)	3	1	97	10	4
Mayo (2024)1a Qna	2	0	4	1	1
TOTAL	38	8	220	33	26

	CAMBIO DE PUESTO	PRÓRROGAS	CONVOCATORIAS	
			Número de convocatorias	Plazas convocadas
Julio (2023)	0	2	0	0
Septiembre (2023)	3	15	1	16
Octubre (2023)	0	23	1	20
Noviembre (2023)	2	8	0	0
Diciembre (2023)	2	1	1	14
Enero (2024)	1	10	1	13
Febrero (2024)	2	3	1	9
Marzo (2024)	1	4	1	17
Abril (2024)	0	26	1	8
Mayo (2024)1a Qna	0	6	0	0
TOTAL	11	98	7	97

Elaborado por: Guillermina Pérez Aza.

- INFORME DE CMEGAEPA UNIDAD (CUAJIMALPA)

C/A = 26 A/E=27 A/I=47 A/D=53 PRO=12 MOVIMIENTOS 165.

Quiero expresar mi agradecimiento por la confianza que han depositado en mí al elegirme para esta comisión.

Me sigo comprometiendo a trabajar con dedicación y responsabilidad para representar nuestros intereses comunes de la mejor manera posible

Gracias por su apoyo y confianza.

C-246/23	Chofer de Camioneta A	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	Trasportes	Prox A / E	R-341/23
C-247/23	Chofer de Camioneta A	Desierta		12 a 20Hrs	I a J	Cuajimalpa	serv.Generales	Trasportes	Prox A / E	R-341/23
C-248/23	Aux. Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	L a V	Cuajimalpa	SERV.Generales	INTendencia	Solicitar SITUAM	R-341/23
		Karina Berenice								
C-249/23	Aux. Limpieza	Barcenas	Cuajimalpa	11 a 19hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia		R-341/23
C-250/23	Aux. Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	7 a 15 hrs	I a J	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	R-341/23
		Raymundo								
C-251/23	Vigilante	Alejandro Garcia		6:30 a 14:30hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia		R-341/23
C-230/23	Cajero Recibidor A	Desierta	Cuajimalpa	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Libreria y Papeleria	Prox A / E	R-350/23
C-249/23	Aux Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	R-350/23
C-216/23	Aux de Servicios de	Desierta	Cuajimalpa	11 a 19hrs	L a V	Cuajimalpa	Computo	Computo	Prox A / E	R-361/23
C-244/23	Secretaria A	Desierta	Cuajimalpa	9 a 17 hrs	L a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Serv. Universitarios	Prox A / E	R-361/23
C-256/23	Almacenista a	Desierta		9:30 a 17:30	L a V	Cuajimalpa	Serv.Administrativos	Almacen e Inventarios	Prox A / E	R-361/23
C-259/23	Intendente	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa			Prox A / E	R-376/23
C-260/23	Aux Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	L a V	Cuajimalpa			Solicitar SITUAM	R-376/23
C-261/23	Aux Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	L a V	Cuajimalpa			Solicitar SITUAM	R-376/23
C-262/23	Aux Limpieza	Karolina Moreno	Jerma	12 a 20Hrs	L a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	Intendencia		R-376/23
		Alberto Vicente								
C-210/23	Aux de Reproduccion	Santos Venadero	Azcapotzalco	9 a 17 hrs	I a V	Cuajimalpa	Computo	Computo		R-377/23
C-215/23	Ayudante de Cocinero	Rafael Ingalls	Cuajimalpa	7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Administrativos	Cafeteria		R-377/23
C-263/23	Vigilante A	Desierta	Cuajimalpa	8 a 16 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	Vigilancia	Prox A / E	R-387/23
C-265/23	Aux Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	R-387/23
C-266/23	Vigilante A	Desierta	Cuajimalpa	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	vigilancia	Prox A / E	R-387/23
C-267/23	Aux Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	R-387/23
C-272/23	Oficial de Electricidad	Desierta	Cuajimalpa	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	Mantenimiento	Prox A / E	R-392/23
C-273/23	Cajero A	Desierta	Cuajimalpa	11 a 19hrs	L a V	Cuajimalpa	Serv.Administrativos	Cajas	Prox A / E	R-392/23
C-276/23	Tec.En Teleinformatica	Desierta	Cuajimalpa	10 a 18 Hrs	L a V	Cuajimalpa	Serv.Computo	Computo	Prox A / E	R-392/23
C-277/23	Aux de Restaurante	Desierta	Cuajimalpa	8:30 a 16:30hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Cafeteria	Solicitar SITUAM	R-392/23
C-271/23	Secretaria Bilingue	Desierta	Cuajimalpa	9 a 17 hrs	I a V	Cuajimalpa	C.S.H	C.S.H	Prox A / E	
C-278/23	Aux de Restaurante	Desierta	Cuajimalpa	8:30 a 16:30hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Cafeteria	Solicitar SITUAM	R-001/24
C-280/23	Aux de Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	Intendencia	Solicitar SITUAM	
C-281/23	Jardinero	Desierta	Cuajimalpa	8 a 16 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	Jardineria	Prox A / E	R-008/24
C-282/83	Intendente	Desierta	Cuajimalpa	8 a 16 hrs	S,M-V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Prox A / E	
C-256/23	Vigilante c	Cambio de	Azcapotzalco	22 a 5 hrs		Cuajimalpa	Cor.Inventarios	Almacenista C	Julio Pliego Salazar	R-014/24
C-001/24	Aux de Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	R-017/24
C-002/24	Aux de Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-003/24	Chofer de Camioneta A	Desierta	Cuajimalpa	9 a 17 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	Trasportes	Prox A / E	
C-004/24	Aux de Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-005/24	Jardinero	Desierta	Cuajimalpa	9 a 17 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Prox A / E	R-037/24
C-006/24	Aux de Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-007/24	Intendente	Desierta	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Prox A / E	
C-008/24	Aux de Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-208/23	Intendente C	Cambio de	Cuajimalpa	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	Ser.Bibliotecarios	Ayudante de Biblioteca	Maria Velazquez Maya	R-045/24
C-230/23	Almacenista C	Cambio de	Cuajimalpa	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	Coor.Serv.Univers.	Cajero Recibidor C	Julio Pliego Salazar	
C-009/24	Asist.Usuarios	Guadalupe Noel	Cuajimalpa	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	computo	Asist.Usuarios Serv. Computo		R-047/24
		Tec.Esp.Lab.Quimico.Bio.								
C-011/24	Quimica A	Desierta	Cuajimalpa	11 a 19hrs	I a V	Cuajimalpa	DIV. C.N.I	C.N.I	Prox A / E	
C-012/24	Ayudante de Biblioteca	Monica	Jerma	11 a 19hrs	I a V	Cuajimalpa	Ser.Bibliotecarios	Biblioteca		
C-013/24	Oficial de Cerrajería	Desierta	Cuajimalpa	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	Coor.Mantenimiento	Mantenimiento	Prox A / E	
C-014/24	Tec. Administrativo	Desierta	Cuajimalpa	9 a 17 hrs	I a V	Cuajimalpa	Div.C.S.H	C.S.H	Prox A / E	R-055/24
C-015/24	Ayudante de Cocinero	Desierta	Cuajimalpa	7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv. Universitarios	cafeteria	Prox A / E	
C-017/24	Aux de Restaurante	Desierta	Cuajimalpa	8 a 16 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv. Universitarios	Cafeteria	Solicitar SITUAM	
C-018/24	Entrenador de Voleibol	Desierta	Cuajimalpa	14 a 18hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Actividades Deportivas	Prox A / E	
		Cancela y								
		Sustituye la								
C-017/24	Aux de Restaurante	Resolucion R-	Cuajimalpa	8 a 16 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv. Universitarios	cafeteria	Jose Fuentes Martinez	R-060/24
C-230/23	Vigilante	Carlos Lopez	Azcapotzalco	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv. Universitarios	Libreria y Papeleria		R-062/24
		Tec.Esp.Lab.Quimico.Bio.								
C-011/24	A	Angeles Akeztalli								
C-011/24	A	Gonzalez	Jerma	11 a 19hrs	I a V	Cuajimalpa	DIV. C.N.I	C.N.I		
C-016/24	Ayudante de Restaurante	Gabriel Baltazar	Jerma	8:30 a 16:30hrs	I a V	Cuajimalpa	serv. Universitarios	cafeteria		
C-023/24	Vigilante A	Erika Libeth	Xochimilco	11 a 19hrs	I a V	Cuajimalpa	Coor.Ser.Bibliotecario	Biblioteca		R-066/24
C-024/23	Aux de Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-025/24	Aux de Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-022/24	Ayudante de Cocinero	Desierta		7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv. Universitarios	cafeteria	Prox A / E	R-077/24
C-064/24	Aux de Limpieza B	Griselda Quiroz	Cuajimalpa	7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia		
C-065/24	Asist.Usuarios	Diana Pricila	Azcapotzalco	11 a 19hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Computo	Computo		
C-066/24	Aux de Limpieza	Desierta		7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-067/24	Aux de Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-068/24	Aux de Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	R-083/24
C-069/24	Aux de Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-070/24	Aux de Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-071/24	Aux de Limpieza	Desierta		12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-064/24	Aux de Limpieza C	Gustavo Vazquez	Iztapalapa	7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	Intendencia	Cancela y sustituye a l.	R-097/24
C-072/24	Ayudante de Cocinero	Desierta		8 a 16 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Cafeteria	Prox A / E	
C-077/24	Ofi. de Libreria y Papeleria	Desierta		10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Libreria y Papeleria	Prox A / E	R-111/24
C-080/24	Aux de Limpieza B	Emiliano	Cuajimalpa	7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	intendencia		
C-246/24	Chofer de Camioneta A	Ricardo Jeshain	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	Trasportes	Cancela y sustituye a l.	R-112/24
C-078/24	Aux de Reproduccion	Desierta	Cuajimalpa	9 a 17 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Computo	Computo	Prox A / E	
C-081/24	Secretaria Bilingue	Desierta	Cuajimalpa	9 a 17 hrs	I a V	Cuajimalpa	DIV. C.N.I	Mat. Aplicadas y Sistema	Prox A / E	
C-085/24	Aux de Restaurante	Desierta	Cuajimalpa	8:30 a 16:30hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Cafeteria	Solicitar SITUAM	R-114/24
C-086/24	Aux de Limpieza	Desierta	Cuajimalpa	12 a 20Hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-089/24	Res. de Sitemas Escolares	Desierta	Cuajimalpa	8 a 16 hrs	I a V	Cuajimalpa	Coor.Sist.Escolares	Sist.Escolares	Prox A / E	
C-084/24	Aux de Restaurante	Desierta		8:30 a 16:30hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Cafeteria	Solicitar SITUAM	R-133/24
C-093/24	Aux de Limpieza	Desierta		7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	intendencia	Solicitar SITUAM	
C-090/24	Ayudante de Restaurante	Desierta		7:30 a 15:30hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Cafeteria	Prox A / E	
C-095/24	Enfermera	Desierta		7 a 15 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv. Universitarios	Serv.Medico	Prox A / E	
C-096/24	Intendente	Desierta		8 a 16- 12 a 20h	S,M-V	Cuajimalpa	Serv.Generales	intendencia	Prox A / E	R-146/24
C-102/24	Vigilante C	Veronica Lopez		6 a 14 hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Generales	vigilancia		
		Tec.Soporte Siste. de								
C-276/23	Computo	Rodríguez Juarez	Jerma	10 a 18 Hrs	I a V	Cuajimalpa	Serv.Computo	Tec. En Teleinformatica	Cambio de Puesto	R-149/24
C-224/24	Almacenista C	Julio Pliego	Azcapotzalco	8 a 16 hrs	I a V	Cuajimalpa	Coor.Esp.Fisicos	Ofi.Electricidad C	Cambio de Puesto	R-153/24

SECCIÓN SINDICAL IZTAPALAPA

El 19 de junio del 2023 iniciamos oficialmente el trabajo en la comisión, la idea original era hacer un mapeo general en la unidad Iztapalapa sin embargo esto no fue posible porque los compañeros estaban desbordados pidiendo información sobre todo lo relacionado a las plazas ya que el trabajo estaba abandonado por el comisionado anterior que a pesar de gozar de la licencia sindical no asumía las tareas, no asistía a la unidad ni a las sesiones en Rectoría General. Una parte del trabajo de la sección sindical fue asumido por la anterior representación del Grupo Interno Coordinador Iztapalapa.

Arrancamos atendiendo las peticiones de los compañeros que iban a buscarnos, el ritmo de trabajo de la CMGAEPA es intenso sin embargo poco a poco nos fuimos empapando y sacando adelante las tareas, no solamente de la unidad Iztapalapa, me tocó cubrir también la unidad Xochimilco hasta el 16 de noviembre cuando afortunadamente se integraron los comisionados de las unidades faltantes (Cuajimalpa, Lerma y Xochimilco)

Es así como empezamos a apoyar a los compañeros en llevar cambios de adscripción, solicitudes de ascenso escalafonario, notificar a los trabajadores, proporcionar calificaciones, identificar plazas faltantes buscar asesores y demás actividades es necesario mencionar que en algunos departamentos los delegados se atribuyen que solo ellos pueden fungir como asesores, idea errónea totalmente, C.C.T. cláusula 81 fracción r)

Rápidamente ya estábamos en la revisión salarial y contractual en la cual hicimos propuestas que retomamos de los afiliados, trabajamos en la comisión, comentamos con la secretaría del trabajo y la secretaría general y se tocaron en la plenaria de negociación, submesas de trabajo: plazas faltantes recogidas en los departamentos por la comisión técnica.

Plazas de cambio de perfil que no abordamos por los tiempos cortos de la negociación, es por eso, que en la pasada agenda laboral el 02 de mayo en Rectoría General pedimos la relación, a lo cual en voz del maestro Hipólito Lara nos informaron que hay 14 plazas en esa situación para Iztapalapa. El día 07 de mayo hicimos la petición mediante oficio a la secretaría de unidad. Necesitamos no perder de vista esas plazas y que los departamentos puedan discutir sobre este tema.

Hubo dos planteamientos de cambio de horario para auxiliar de limpieza Casa de las bombas pasando de: 8:00-16:00 hrs a 07:00-15:00 hrs y otro de secretaria en español en el departamento de matemáticas de: 09:00-17:00 hrs a 10:00-18:00 a los cuales le dimos seguimiento por petición de los departamentos involucrados. Un cambio de perfil aceptado en la revisión de 2023, de Kardista a Almacenista del departamento de Mantenimiento pero que no había sido cubierta, hasta el 07 de mayo de 2024 se publicó como desierta en el cambio de adscripción, próximo ascenso escalafonario.

Se cubrieron plazas como Instructor de Artes Plásticas, Promotor de Difusión Cultural 1, Secretaria en español en Casa de las Bombas entre otras, que llevaban tiempo sin ser ocupadas, el caso de laboratorios de CBI en el cual hemos tenido un avance lento pero en constante trabajo con los delegados.

En cuanto a las plazas de nueva creación cuando las solicitamos en la mesa de la comisión se nos informó que fueron firmadas con asterisco para la unidad Iztapalapa por lo que no han sido liberadas, posteriormente lo pudimos constatar cuando se publicaron los acuerdos (véase acuerdos firmados por violaciones 2024) * Las plazas se cubrirán hasta que los espacios estén habilitados.

Estamos en constante movimiento, insistiendo en las plazas cuando hay renuencia de los jefes de departamento para solicitarlas, impugnaciones, cambios de perfil sin embargo estamos trabajando con empeño y dedicación, prueba de ello son los movimientos registrados en las resoluciones, las convocatorias de ascenso escalafonario, los boletines

temporales, boletines especiales todo esto es un trabajo en conjunto en la comisión mixta, con Bolsa de trabajo y demás comisiones involucradas como CMGCyR

Reitero que seguimos atendiendo a los trabajadores y apoyando en un marco de respeto, mutuo. Ojalá que en el futuro más compañeros con un interés genuino en el Sindicato se sumen para atender esta Comisión Bilateral.

Mi agradecimiento para los compañeros que tienen la historia de la interpretación del CCT y que me han dado asesorías para apoyar a los trabajadores, me han abierto su casa muy de mañana, muy noche. El esfuerzo es colectivo, horas y horas de trabajo se suman para la lucha y preservación de los derechos de los trabajadores.

INFORME DE TRABAJO DE LA CMGAEPA, PARTE SINDICAL DE LA RECTORIA GENERAL

A TODOS LOS COMPAÑEROS DEL SITUAM.

COMIENZO REITERANDO EL PLANTEAMIENTO QUE HICE EN MIS DOS PLANES DE TRABAJO PARA ESTAR EN LA CMGAEPA:

El tener una participación en diferentes comisiones y mi activismo dentro del SITUAM me ha permitido entender la complejidad de la representación ante la CMGAEPA. Reconocer que es urgente y prioritario que nuestra organización sindical este en lucha por recuperar una gestión con apego a nuestro CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO (CCT) una lucha que debemos preservar desde la bilateralidad para la solución de los conflictos”.

En ese sentido en la unidad Rectoría General siendo la representante de la CMGAEPA durante mi gestión he trabajado con un manejo particular de los plazos y causales, así como de las normas aplicables para generar las resoluciones y demandar a la administración de la UAM se cubran los procesos correspondientes y sean cubiertas las plazas vacantes con el total apego a la bilateralidad.

Este informe está basado en el contexto de un SITUAM y una CMGAEPA de una pandemia que duro cerca tres años. La gestión anterior al reiniciar los trabajos después de la pandemia, solo estaba representada por 3 compañeros David Toledo de la unidad Cuajimalpa, Silvia Martínez de Xochimilco y Jaime de la unidad Lerma. Siendo la unidad Rectoría General quien no contaba con representante de la CMGAEPA ya que las votaciones del 2019, fomentaron “la abstención” la posición “patronal” lo cual trajo consecuencias graves, ya que esta ausencia provoco que la representación de la UAM, tuviera el control y manejo de todos los movimientos de las plazas del personal administrativo de la Rectoría General, incluyendo a: los tres CDENDIS y a las casas de Cultura. Teniendo como efecto que los compañeros de la Rectoría General desconocieran todo respecto a los procedimientos y a los movimiento de las plazas: el ascenso escalafonario, el cambio de adscripción, las permutas, los cambio de puesto, de las prórrogas, de los ingresos temporales e indeterminados, del cotejo de los documentos, de ignorar acerca de los asesores para la aplicación de los exámenes así como desconocer acerca de la elección de los asesores para su aplicación de los mismos, y del desconocimiento del derecho a las impugnaciones y el análisis de las mismas.

Otro punto fue que se desconocía acerca de las solicitudes del personal administrativo “S.P.A.”. Documento importante, pues es el que nos dice es cuál es la causal que origina una plaza administrativa, y las características de la plaza siendo: el no. de la plaza en la plantilla de nómina, los días de trabajo, los horarios, la jornada, y el no. de solicitud de la unidad de origen de la plaza. Documento que todo trabajador tiene derecho a conocer y mediate el cual los delegados o los trabajadores del área, le solicitan al jefe inmediato cuando una plaza queda vacante, y conforme a los procedimientos elaborarla y solicitarla a la CMGAEPA.

Ante esta falta de representación sindical de CMGAEPA durante casi tres, solo la certeza de la aplicación acertada de nuestro CCT y con el apoyo de los trabajadores de la Rectoría General, se ha logrado enfrentar diferentes situaciones en los trabajos de esta comisión provocadas por la uniteralidad de la UAM. Pues son ellos quienes

reconocen las plazas desiertas y/o detenidas por la universidad y de las problemática resueltas o No resueltas por este motivo que violenta los derechos de los trabajadores que se quedan sin la certeza y el merecimiento de una plaza.

El apoyo de mis compañeros, de los Gic de los tres Cendis, de los compañeros de las Casas de Cultura, de la Secretaria de la Bolsa de Trabajo y del GIC de la unidad Rectoría General, han contribuido con la información para atender diferentes problemas de esta comisión.

Es importante señalar que llegue a una comisión bastante irregular, sin certeza en los modos de trabajo y en los resultados de los mismos, lamentablemente los compañeros que nos antecedieron durante varios años, han dejado vicios alentados también por la universidad. Hacer una limpieza de todas esas malas prácticas es incuestionable para el fortalecimiento de la CMGAEPA

NO fue fácil integrarse a esta comisión, a pues la C. Mirna Márquez, representante de la CMGAEPA parte UAM, tenía una metodología unilateral de trabajo, por lo que discutimos con ella para defender el respeto de los procedimientos de la CMGAEPA marcados nuestro CCT. y por supuesto la defensa de la bilateralidad. Fueron muchos días que después de las sesiones nos quedamos trabajando hasta las 7 y 8 de la noche, revisando documentos de los expedientes y revisando las impugnaciones que de manera unilateral la UAM ha contestado. Revisar el por qué había varias plazas detenidas, etc. También es muy importante señalar importante que nos tocó atender a las unidades Xochimilco, Lerma y Cuajimalpa, ya que se quedaron sin representación sindical de CMGAEPA. En ese sentido yo atendí dentro de mis posibilidades a la unidad Cuajimalpa, entregando en varias ocasiones notificaciones de exámenes y de haber realizado una asamblea frente a la ofna. del Gic, para dar información acerca de la CMGAEPA y para escuchar y atender diferentes demandas y dudas de los trabajadores de esta unidad. Y también en la medida de mis posibilidades brinde la atención a varios trabajadores de todas las unidades. La finalidad era organizar el trabajo.

Continuando con el trabajo, fue en la tercera semana que: me percate de una caja en la que había muchos expedientes con varias solicitudes de personal administrativo y detenidas desde muchos meses atrás, por las fechas que tenían. por ejemplo, la solicitud de la plaza de jardinero del c. Uriel Saldaña, Secretario de Conflictos, y de la C..Pamela Gómez, Secretaria del SITUAM y así con varias plazas y que nos dimos a la tarea de ir tomando nota de todo para después notificarlo en nuestras respectivas unidades, en mi caso lo comente en una Asamblea seccional, seguido de ello empezamos a trabajar con estas plazas para que fueran cubiertas en sus diferentes aspectos. Ya después fue como los trabajadores una “tal cajita feliz”. O

Otra situación que sucedió en la CMGAEPA, fue cuando un día nos avisó la C Mirna Márquez de la UAM, que al día siguiente haría el cotejo de documentos de los candidatos de plazas temporales y le dije que también la representación sindical de CMGAEPA estaríamos presentes, , a lo cual respondió que ese trabajo desde hace años lo hace la UAM. POR lo cual y por la noche contacte a las compañeras Pilar y Guillermina para decirles que esta cuestión unilateral del cotejo no debemos permitirla que es nuestra responsabilidad realizar el cotejo y la compañera Guillermina dijo que no podía acudir. Al presentarnos al día siguiente PI lay yo, nos dirigimos a la oficina de la c. Mirna Márquez para enfatizarle que el cotejo es parte del trabajo bilateral plasmado en nuestro CCT y. me increpó diciéndome que por varios años la UAM lo realiza por un acuerdo de un tal “Luis Luna” (extrabajador de confianza de la UAM) que según ellos la UAM es quien realiza el cotejo para ver si los documentos que presentan los candidatos son apócrifos o no” le respondí que nuestro sindicato no valida los acuerdos unilaterales, y menos de personas corruptas y el ver la veracidad de los documentos de los candidatos, no esta tipificado en los procedimientos de la CMGAEPA, siendo esto una acción violatoria por parte de la UAM, exigiéndole el respeto del CCT y a los procedimientos bilaterales en CMGAEPA

Otro hecho que se suscitó en el seno de la CMGAEPA fue que el día 25 de septiembre 2023, se presentaron la c. Pamela Gómez y el C. Uriel Saldaña secretario para solicitar que los nombrarlos asesores para participar en la sesión de ese día, con el fin de plantear el punto de la plaza del Sr Oscar Gómez hijo de la de la Sra. Maximina y de advertirnos de que por causa del documento que emitió espacio sindical acerca de las violaciones e irregularidades que existen para otorgarle la plaza a este Sr. Gómez, (en el derecho a nuestra libre expresión) que iríamos a parar a la cárcel la compañera Pilar y yo, menos Guillermina representante de CMGAEPA de Azcapotzalco y quien permaneció callada en apoyo a los dichos de ambos secretarios. Los dos secretarios nos acusaron del documento obstaculizaba el ingreso del hijo de la extrabajadora Maximina Gómez. a lo cual, la compañera Pilar y yo defendimos en nuestro libre derecho a manifestarnos y a defender la institucionalidad, haciendo valer los procedimientos de la CMGAEPA que marca el procedimiento de la contratación de un trabajador- les advertí que no, nos intimidaban y que tampoco permitiríamos amenazas de esa índole y que no los nombraríamos asesores porque no los requeríamos, y menos para tratar ese asunto que nada tenía que ver con los trabajos de la CMGAEPA. Y se les dijo que el caso de ese Sr. Gómez ya se encontraba en la COMISION DE CONCILIACION Y RESOLUCION (CMGCYR).

Otra situación que me tocó abordar como CMGAEPA fue el 14 de septiembre del 2023 se le envió un oficio a la CMGCYR donde se le hace conocimiento que la entrega de notificaciones de esta comisión debe hacerlo ellos mismos. y no la CMGAEPA, pues no está subordinada a CMGCYR y que se respete el Cláusula. 58, del CCT que dice que cada comisión emite sus propias resoluciones y notificaciones. Es así que desde ese momento o la CMGCYR entrega sus notificaciones y no a través de esa práctica errónea a través de la CMGAEPA.

continuando con los trabajos en la CMGAEPA, el día 20 de octubre, en la sesión de la CMGAEPA la representante de la UAM la C. Mirna Marquez nos comunica que por petición mediante oficio de la c. Pamela Gómez, secretaria general del situam, dirigido a la mtra Norma Rondero, Secretaria General de la UAM, donde solicita se detenga la plaza x-367/23 de vigilante para el periodo vacacional de invierno, y así no sea contratado el candidato ganador de dicha plaza el C. Josafat Rangel Jjuarez, por motivos de un caso en ministerio público en contra del candidato.

como representante de cmgaepa de rectoría general, aborde en la instancia a la c. mirna marquez, al mtro hipolito lara, y en su momento cuando subimos a hablar con la secretaria general mtra norma rontero, sin tener una respuesta favorable pues se conjuntaron para hacer caso del oficio de la c. Pamela Gómez, impidiendo la contratación del candidato, se cuestionó el proceder de la UAM, al no respetar los procedimientos de la cmgaepa, el violentar la bilateralidad y todo lo concerniente a nuestro CCT. mostrándoles su incidencia en la vida sindical y negando el derecho de contratación al candidato mencionado. se cuestionó al mtro hipolito lara el haber sustraído el expediente candidato de la cmgaepa, cosa totalmente ilegal, pues sin el expediente la cmgepa no puede realizar el procedimiento de contratación del candidato, que debía permitir el procedimiento de contratación y que de existir persona o personas como la c. Pamela Gómez opuestas a dicha contratación, pues que se apegaran al lineamiento de la cmgaepa que una vez emitida la resolución, se hiciera uso de su derecho a impugnar, pero los representantes de la UAM y la c. Pamela Gómez, se negaron, y con una grave violación de manifiesto, dejaron sin el derecho a la contratación al candidato.

El primero de diciembre del 2023, en la unidad Rectoría General, se llevaría cabo los exámenes para la plaza de secretaria, siendo la sede de los mismos los mismos en los últimos años y en bloques de candidatas y candidatos de todas las unidades y en los cuales la universidad presentaba en una de bolsa de plástico, el paquete del examen ya elaborado y con los criterios de evaluación y ponderación de la calificación, sin que hasta esa fecha hubiese un

reclamo por parte de los asesores sindiciales y de la CMGAEPA por la forma unilateral de la universidad de aplicar esos exámenes,

sin embargo, en este día del examen fue cuando inicio lo que llame la “revolucion del grupo secretarial”. la compañera Karina Solis, SECRETARIA DE LA UNIDAD, fue la asesora por parte del sindicato para el examen, le dijo a la asesora parte uam, que en base al CCT y a la bilateralidad, entre ambas tenían que elaborar el examen en ese momento y definir los criterios de evaluacion y ponderacion de la calificación. La asesora de la uam inmediato respondió que no, que el examen ya estaba elaborado y que siempre se ha realizando de esa forma, y en mi representacion de CMGAEPA le enfatice que rechazamos toda unilateralidad por parte de la UAM. Inclusive se presento en la sala del examen la representante de CMGAEPA parte UAM la c. Mirna Marquez quien expresó también su posición de que el examen ya estba elaborado, y que en todo caso ella tendría que reunirse junto con las aseoras para elaborar el examen y revizarlo. a lo cual le respondi que si la uam no aceptaba los criterios de bilateralidad ni el CCT entonces el sindicato responsabiliza a la uam de detener los exámenes de secretaria

Días después y durante la revision contractual, el sindicato retomo la problematica de los exámenes de secretaria y se comienza a plantear desde las submesas, determinando algunas sesiones para el tema de los exámenes de las secretarias en la CMGAEPA

Posterior a y ello y como comision de CMGAEPA. lo exprese en el comité de huelga para obtener el Consenso de la base, en el sentido de que los exámenes para secretaria se elaboren en su lugar o unidad de origen y no como venían haciendolo en la Rectoría Rectoria General. lo cual fue consensado y avalado de inmediato. Después en una plenaria la universidad acepto dicho planteamiento y en el cual expongo como cmgaepa de la Rectoria General que los exámenes se llevaran a cabo en las unidades en funcion de sus condiciones y recursos. y a partir de la firma de los acuerdos de esta revision contractual 2023-202, se preciso que los asesores sindicales se pondran de acuerdo con su contraparte para elaborar cada uno el 50% respectivamente del examen, y definir los criterios de evaluación y ponderacion de la calificacion.

En el mes de marzo se llevó a cabo el sorteo 02/24 de boletín, en donde otre otras plazas, estaba el sorteo de la plaza de Educadora de CENDI 2, al cual yo acudí como representante de CMGAEPA para hacer el cotejo de los documentos. Ese día por un error que tuvo la Secretaria de Bolsa, la C, Gabriela San Juan de omitir nombrar a la candidata de mayor antigüedad en comparación de los demás participantes. Al terminar el sorteo, la maestra Angelica Serrano Bermúdez se dirige a Gabriel a Sn Juan para reclamarle el no haberla nombrado durante el sorteo como ganadora de la plaza R-486724 de Educadora- por lo cual Gabriela San Juan llamo a la C. Nancy Álvarez Ortiz para que regresara al local sindical . Cuando dicha persona se presentó, le comunicó que por un error había omitió nombrar a la maestra Angelica, como ganadora de la plaza de educadora, R-486/24 siendo que es la de mayor antigüedad. ”

Al estar ahí presentes los involucrados de este asunto y yo como representante de CMGAEPA, Gabriela Sn Juan dijo que: en su calidad de Secretaria de Bolsa de Trabajo debe respetar y apegarse a los lineamientos de los estatutos y del procedimiento de ingreso y de esa manera era su obligación corregir el error y otorgar la plaza d e educadora a la C, Angelica por ser la candidata de mayor antigüedad. Por último, la CAVEF emitió su fallo o resolución en donde ordena otorgarse la plaza ala C, Angélica Bermúdez Ortiz. Sin embargo esto hasta la fecha no ha sucedido, pues la C. Pamela Gómez envió, por segunda ocasión, un oficio dirigido a la Dra. Norma Rondero, Secretaria General de la UAM en el cual le solicita detener ésta plaza de educadora, exponiendo por irregularidades en el proceso de la bolsa de trabajo para otorgar la plaza. En el CGD del 29 de abril del presente, también la C. Pamela Gómez dijo a los trabajadores, que ella determina que la plaza se otorgue e la C. Nancy Álvarez Ortiz , de menor antigüedad, por el simple hecho de que “ya se había cantado el nombre de la C. Nancy como ganadora dela plaza”. Siendo así, hasta hoy, que la plaza sigue detenida por el oficio de la C. Pamela Gómez.

Compañeros, estos son hechos que sin duda servirán de experiencia, y otros de beneficio, sin duda, a los compañeros y compañeras del SITUAM. Y en cuanto a el trabajo en esta comisión me he dirigido y acercado a los compañeros de la Rectoría General, y siempre es a través de las Asambleas Seccionales de esta Unidad, para informarlos sobre todo el trabajo de la CMGAEPA a mi cargo, y de reiterarles que los trabajos de dicha comisión no podrán lograrse si la participación y el apoyo de ellos, quienes la mayor parte de las veces, son los que conocen sus áreas y/o departamentos y saben cuándo quedan descubiertas las plazas, motivo por el cual varias veces han quedado vacantes por años. Y también que a partir de la información que me den de sus impugnaciones y de otras denuncias es como podrá hacer un análisis para emitir una resolución correcta.

Respecto a la información de los movimientos de la CMGAEPA en la Rectoría General hasta la fecha, la mayor parte de las plazas que van quedando vacantes por los movimientos propios del escalafón, se han estado cubriendo, tratando de que sea en el menor tiempo posible. Y hasta el día de hoy, en que elaboré este informe, se tienen los siguientes datos respecto a las plazas, incluyendo los CENDIS 1,2 y 3 y las Casas de Cultura de cultura

plazas no cubiertas

- A) plaza de auxiliar de limpieza, en el del área del comedor, debido a las incapacidades que por casi 7 años se han otorgado el Sr, Marroquí. Sin embargo de acuerdo a la última por el Gic, este Sr. enfrentara un proceso rescisorio, cuestión que deberá investigarse para tener la certeza de cubrir esta plaza.
- B) Plaza de auxiliar de limpieza, vacante por una persona que enfrente un proceso rescisorio y de la cual se espera la sentencia absolutoria para cubrirse o no la plaza
- C) plaza de chofer de camioneta de boletín especial, cuyo tercer suplente el sr Omar Cano, se le rechazaron los documentos por no cubrir requisitos de la licencia de chofer y la experiencia, por lo cual impugno en la CMGAEPA la C. Lidia Saldaña quien propuso al candidato, pero se le declaró improcedente por falta de documentos, a la fecha aún no se ha emitido resolución de esa comisión.

Cabe señalar que en días pasados el sr Omar Cano se presentó al sorteo y ganó una plaza temporal de chofer para la unidad Xochimilco lo cual es una irregularidad, ya que un candidato no puede tener dos plazas al mismo tiempo, y en todo caso, debió renunciar a alguna de las dos plazas para poder continuar en el proceso.

- D) En cuanto a los CENDIS 1. 2 y 3 las plazas de médico pediatra a no se ha cubierto, la mayoría de las veces porque la UAM ha rechazado los documentos de los médicos por no presentar la especialidad en pediatría sin embargo en dos momentos como CMGAEPA de la Rectoría General he abordado el tema con la UAM en donde le expuse que hace años se llegó a un acuerdo bilateral en la CMGAEPA de aceptar la documentación de los médicos que aunque no presenten especialidad en pediatría, que presenten constancia de trabajos con niños siempre y cuando sean de instituciones oficiales. Todo esto debido a que son muy bajos los salarios en la UAM, para esta especialidad de y casi no llegan médicos que cubran esta plaza. De esta manera la UAM de aceptar y hoy estamos en espera de que en los próximos sorteos, se presenten médicos que cubran este requisito.
- E) no se han cubierto la plaza de pianista ya que las personas que han presentado este examen no lo han aprobado. Es importante señalar, que me dirigí a la c. Mirna Marquez para solicitarle que su asesor parte UAM, debe tener conocimientos comprobados de pianista para hacer los exámenes, su respuesta ha sido “no se metan con mis asesores, así como yo no me meto con los suyos” lo cual ha provocado la nula confiabilidad del asesor parte uam para esta plaza de pianista, ya que es la jefa de pedagogía quien sin ser pianista es la asesora para aplicar dicho examen.

- F) en cuanto a las casas de cultura: en teatro casa de la Paz, esta pendientes la plaza de proyccionista y la plaza de técnico audiovisual, conforme al acuerdo 2022-2023, ya que se encentan en la comisón de tabuladores para su posible retabulación.
- G) y la plaza de iluminador, que desde hace años se quedo detenido, por una cuestión de cambio de horario. En la asamblea seccional del 14 de mayo, se votó para que se aceptara con el nuevo cambio de horario .En espera de la solicitud de la plaza para turnarla en el procedimiento
- H) en el edificio de la unidad Rectoria general, se encuentran dos plazas vacantes, ambas de auxiliar de oficina: una por jubilación de la C. Reyna Martinez Montesinos y la otra plaza por cambio de adscripción del Sr. Esteban Ramirez gracias a la información en fecha reciente, se hará el rastreo en la CMGAEPA para solicitar se cubran en lo inmediato.
- I) y por ultimo, la plaza de educadora del CENDI 2, detenida por la C. Pamela Gómez , a través de un oficio que le envió a la Dra. Norma Rondero Secretaria General de la UAM, por irregularidades detectadas en la bolsa de trabajo para otorgar la plaza a la C Angelica Serrano Bermúdez (quien tiene la mayor antigüedad de acuerdo a nuestros estatutos) y quiere otorgarle la plaza a la C. Nancy Álvarez Ortiz , quien tiene menor antigüedad. La CAVEF emitió su dictamen de respetar los estatutos en favor de la candidata de mayor antigüedad.
- J) Respecto a las plazas que se encuentran de Rectoría General y que después de haber sido declaradas improcedentes en CMGAEPA, y que recurrieron a impugnarlas en CMGCYR, tenemos:

R-457/23 ASISTENTE EDUCATIVA . CENDI 2. Ocuparla temporal

R-407/23 PROMOTOR DE VINCULACIÓN. ES DE ASCENSO ESCALAFONARIO

R-065/24 EDUCADORA. CENDI 1

R-156722 ASISTENTE EDUCATIVA CENDI 1. OCUPAR TEMPORAL

Y LAS PLAZAS DE REPORTERO REDACTOR QUE DESDE EL 2015 SE QUEDARON DETENIDDAS POR DESACUERDO.

R-070/2015, R-071/2015 yR-185/2015

INFORME CMGAEPA LERMA

La unidad Lerma es donde se registran el mayor número de ingresos indeterminados y cambios de adscripción, a continuación se presentan los movimientos de los ascensos escalafonarios y el estatus de las plazas que fueron publicadas desde noviembre del 2023 a la fecha.

CONVOC	SOLICIT	CAT	HORARIO	DIR	DIV	ESTADO
AE 006/23	L-172/23	AUXILIAR DE CARGA	L-V 9:00 A 17:00	COORD COORD RECURSOS MATERIALES	OFNA COORD RECURSOS MATERIALES	DESIERTA EN ASCENSO, CUBIERTA EN BOLSA POR: FELIPE ALEJANDRO RODRIGUEZ ONTIVEROS EN LA R-013/24
AE 006/23	L-173/23	VIGILANTE	L-V 10:00 A 18:00	COORD COORD SERV INF Y COMUN	SECC BIBLIOTECA	CUBIERTA POR: ERICK MENDEZ FLORES EN LA R-393/23
AE 006/23	L-174/23	LABORATORISTA CBS	L-V DE 10:00 A 18:00	DIV CBS	DIR DIR DE CBS	CUBIERTA POR: JOSE LUIS DIAZ ORDAZ TALAVERA EN LA R-112/24
AE 001/24	L-178/23	TECNICO EN TELEINFORMATICA	L-V DE 8:00 A 16:00	COORD COORD DE SISTEMAS ESCOLARES	OFNA OFNA DE LA COORD DE SISTEMAS ESCOLARES	CUBIERTA POR: FRANCISCO GARCIA ALONSO EN LA R-147/24
AE 001/24	L-179/23	JARDINERO	L-V DE 10:00 A 18:00	COORD COORD RECURSOS MATERIALES	SECC SERV AUXILIARES	CUBIERTA POR: DAVID AQUINO HERNANDEZ EN LA R-028/24
AE 001/24	L-181/23	VIGILANTE	L-V DE 15:00 A 22:30	COORD COORD RECURSOS MATERIALES	SECC SERV AUXILIARES	CUBIERTA POR: JUAN CEDILLO ESPINOSA EN LA R-028/24
AE 001/24	L-193/23	VIGILANTE	L-V DE 15:00 A 22:30	COORD COORD RECURSOS MATERIALES	SECC SERV AUXILIARES	CUBIERTA POR: DULCE MARIA TLAHUEL GARCIA EN LA R-028/24
AE 001/24	L-194/23	SECRETARIA BILINGÜE	L-V DE 10:00 A 18:00	DIV CBS	DEPTO CIENCIAS AMBIENTALES	CUBIERTA POR: SAMIRATH ELIZABETH RUIZ VILCHIS EN LA R-074/24
AE 001/24	L-197/23	INTENDENTE	L-V DE 11:00 A 19:00	COORD COORD RECURSOS MATERIALES	OFNA DE LA COORD DE RECURSOS MATERIALES	DESIERTA EN ASCENSO, CUBIERTO EN BOLSA POR: JAIME PADILLA CAMPOS EN LA R-072/24

AE 002/24	L-205/23	VIGILANTE	L-V DE 15:00 A 22:30	COORD COORD RECURSOS MATERIALE S	SECC SERV AUXILIARES	CUBIERTA POR: GERARDO ABADIA LEON EN LA R- 084/24
AE 002/24	L-002/24	VIGILANTE	L-V DE 15:00 A 22:30	COORD COORD RECURSOS MATERIALE S	OFNA DE LA COORD DE RECURSOS MATERIALES	CUBIERTA POR: PAULINA MONTIEL ELEUTERIO EN LA R-084/24
AE 002/24	L-003/24	AUXILIAR DE MANT 1 (PLOMERIA)	L-V 10:00 A 18:00	COORD COORD INFRAESTR UC GEST AMBIENTA L	OFNA OFNA COORD INFRAESTRUC TURA GEST AMB	DESIERTA EN ASCENSO, DESIERTA EN BOLSA EL CANDIDATO NO APROBO EN LA R-168/24, SE SORTEA EN BOLETIN ESPECIAL 03/24, SE PROGRAMARA EXAMEN AL CANDIDATO
AE 002/24	L-007/24	SECRETARIA BILINGÜE	L-V 9:00 A 17:00	DIV CSH	SECRETARIA ACADEMICA DE CSH	PLAZA IMPUGNADA EN CMGCyR, CUANDO SE DICTAMINE UNA RESPUESTA, SE REPROGRAMARA EL EXAMEN
AE 002/24	L-010/24	AUXILIAR DE CARGA	L-V DE 11:00 A 19:00	COORD COORD RECURSOS MATERIALE S	SEC SERV AUXILIARES	CUBIERTA POR: LUIS YAIR CERON ESTRADA EN LA R- 154/24
AE 002/24	L-011/24	VIGILANTE	L-V 7:00 A 15:00	COORD COORD RECURSOS MATERIALE S	SEC SERV AUXILIARES	CUBIERTA POR: JULIO CESAR VICARIO CRUZ EN LA R-084/24
AE 002/24	L-012/24	VIGILANTE	L-V 7:00 A 15:00	COORD COORD RECURSOS MATERIALE S	SEC SERV AUXILIARES	CUBIERTA POR: VERONICA RAMIREZ TORRES EN LA R-084/24
AE 002/24	L-013/24	VIGILANTE	L-V 15:00 A 22:30	COORD COORD RECURSOS MATERIALE S	SECC SERV AUXILIARES	CUBIERTA POR: ABRAHAM JAIME AVILES DIAZ EN LA R-084/24

AE 003/24	L-025/20	TECNICO ESPECIALIZADO EN MEDIOS AUDIOV	L-V 10:00 A 18:00	DIV CSH	DIR DIRECCION DE CSH	SE IMPUGNO LA PLAZA, YA UNA VEZ LIBERADA SE PROGRAMA EL EXAMEN PARA EL 14 DE MAYO 2024, SE IMPUGNA DE NUEVO EL AVISO DE EXAMEN HASTA EMITIR UNA RESPUESTA SE LIBERARA LA PLAZA
AE 003/24	L-017/24	VIGILANTE	L-V 10:00 A 18:00	COORD COORD SERV INF COMUN		CUBIERTA POR: LILIAN DOMINGUEZ GUTIERREZ EN LA R-134/24
AE 003/24	L-066/24	AUXILIAR DE CARGA	L-V 9:00 A 17:00	COORD COORD RECURSOS MATERIALES	OFNA COORD RECURSOS MATERIALES	DESIERTA EN ASCENSO, CUBIERTA EN BOLSA POR: MARIA ISABEL HERNANDEZ MOTA EN LA R-167/24
AE 004/24	L-068/24	TEC ESPECIALIZADO EN LAB QUIM BIOL	L-V DE 9:00 A 17:00	DIV CBS	DIR DIRECCION DE CBS	EXAMEN PROGRAMADO PARA EL 1 DE JULIO 2024
AE 004/24	L-069/24	AYUDANTE DE RESTAURANTE	L-V DE 10:00 A 18:00	COORD COORD RECURSOS MATERIALES	SECC SERV AUXILIARES	DESIERTA EN ASCENSO, SE SOLICITARA AL SITUAM (BOLSA)

PLAZAS IMPUGNADAS LERMA

L-079/23	DOCUMENTALISTA	L-V DE 10 A 18	COORD COORD SERV INF Y COM	SEC DE BIBLIO	PLAZA IMPUGNADA EN CMGAEPA, SE RESPONDE AL IMPUGNANTE IMPROCEDENTE, NO SE HA PODIDO NOTIFICAR AL IMPUGNANTE YA QUE ESTE SE ENCUENTRA INCAPACITADO, HASTA QUE FIRME SE LIBERARA LA PLAZA
L-124/23	ARQUITECTO	L-V 10:00 A 18:00	CORD INFRAESTRUCTURA GEST AMBIENT	OFNA COORD INFRA	IMPUGNADA EN CMGCyR, YA LIBERADA Y CUBIERTA POR JORGE ANTONIO BERMUDEZ GARCIA EN LA R-134/24
L-007/24	SECRETARIA BILINGÜE	L-V 9:00 A 17:00	DIV CSH	SECRETARIA ACADEMICA DE CSH	PLAZA IMPUGNADA EN CMGCyR, CUANDO SE DICTAMINE UNA RESPUESTA, SE REPROGRAMARA EL EXAMEN

TOTAL DE MOVIMIENTOS LERMA 2024

TOTAL DE CAMBIOS DE ADSCRIPCION	TOTAL DE ASCENSOS ESCALAFONARIOS	TOTAL DE ADMISION DE TIEMPO DETERMINADO	TOTAL DE ADMISION DE TIEMPO INDETERMINADO	PRORROGAS DE CONTRATACION	PERMUTAS	CAMBIO DE PUESTO
79	27	46	31	12	7	1

PLAZAS DE NUEVA CREACION LERMA 2024

NO DE PLAZAS	PUESTO	HORARIO	ADSCRIPCION
2	VIGILANTE	L-V 7:00 A 15:00	COORD RECURSOS MATERIALES
1	VIGILANTE	L-V 15:00 A 22:30	COORD RECURSOS MATERIALES
3	AUXILIAR DE LIMPIEZA	L-V 7:00 A 15:00	COORD RECURSOS MATERIALES

Agradezco a los trabajadores de la unidad **Lerma** por haberme elegido como su representante en esta comisión mixta que me da la oportunidad de realizar trabajo sindical y corresponder con mi esfuerzo a lo mucho que me ha dado este sindicato.

Elaborado por: Sergio Ontiveros Domínguez.

INFORME CMGAEPA

XOCHIMILCO

Después de una pandemia que nos azotó, lamentablemente en todas las familias contamos con un deceso; políticamente en el SITUAM, nuestra vida interna estaba paralizada, nos llevó a una intensa movilización para poder cambiar las representaciones de nuestras instancias, así fue como en junio del 2023 se lanza la convocatoria ordinaria, quedando cubiertas solo tres unidades: Azcapotzalco por Guillermina Pérez Aza; Iztapalapa por Pilar García Palma y RG por Soledad Rosales Soriano.

Posteriormente en el mes de noviembre en Convocatoria Extraordinaria ingresamos a la Comisión los compañeros: Edgar Adán Jerónimo Lince por Cuajimalpa; Sergio Ontiveros Domínguez por Lerma y María Luisa García González por Xochimilco, desde el primer día el 16 de noviembre que asumimos el cargo tuvimos sesión (No. 59). En ese mismo mes se instaló el CH, desde el instante de la responsabilidad del cargo asistimos a CH, Plenarias propias del proceso de revisión salarial y contractual, así como a los trabajos de las mesas.

En dónde expusimos la problemática de plazas por unidad y la situación de las secretarías, del cual emanó el acuerdo 010/2024, tomando en consideración el acuerdo 01/86 en donde se encuentra asentado las materias que se consideran para la aplicación de dichos puestos, así como la ponderación de calificación. Además, cada unidad de forma bilateral tiene agenda laboral con lo referente a plazas vacantes.

Es importante señalar qué es un día de sesión, para que los trabajadores tengan el contexto de tal actividad y que procedimiento se tiene, es una reunión en dónde se delibera para sacar las resoluciones que se presentan al término de esta, y son publicadas al siguiente día hábil.

Iniciando en un horario de 10:00 a 10:30 con un mínimo de quórum de tres integrantes (cabe aclarar que con los actuales representantes no ha ocurrido tal situación), sin embargo, se debe prever, una vez instalado el quórum se inicia con el número de sesión que se llevará a cabo; se dicta el orden del día, en el que por lo general es:

Correspondencia: aquí se dictan todos los oficios tales como son los cambios de adscripción, a estos se les asigna un número interno y consecutivo, se les coteja la antigüedad indicada por el trabajador; permutas las cuales también son verificadas por plantilla antes de llegar a la mesa; impugnaciones e inconformidades, renunciaciones a cambios de adscripción y/o ascensos escalafonarios, también lo concerniente a solicitudes u oficios de CMGCyR, que recibe el Departamento de Admisión y Escalafón del Personal Administrativo (DAEPA). Así como, los oficios del SITUAM emitidos por la Secretaría de Bolsa de Trabajo.

Cambios de Adscripción: se presentan en la sesión las Solicitudes de Personal Administrativo SPA, por orden alfabético de unidades, posteriormente, se abren las carpetas de solicitud de cambios, las cuales son revisadas por los integrantes de CMGAEPA bilateralmente. Se verifica la solicitud en antigüedad y la plaza de su interés, el ganador será el que tenga mayor antigüedad, y si hubiera un empate se lleva a cabo como lo señala el CCT Vigente en su Cláusula 81, inciso c).

Presentación del SITUAM: aquí se cantan los aspirantes a cubrir una plaza definitiva o temporal que son presentados por Bolsa de Trabajo, se indica el número de plaza, así como si se va a resolución o se llevará a cabo examen para el puesto. Si es el último caso se agendan los exámenes conforme una agenda para tal fin.

Resultados de examen: se revela la calificación de los candidatos a una plaza, ya sea de admisión definitiva o temporal, así como la calificación de los ascensos escalafonarios y al ganador.

Y por último tema los **Asuntos Generales**.

Dentro de la sesión se lleva a cabo el cotejo de documentos de plazas definitivas y temporales, en un horario de 12:30 a 14:00 horas.

Toda vez, que, en los cambios de adscripción no se encuentran registrados para dichas solicitudes, éstas se irán a una convocatoria de Ascenso escalafonario, de los cuales a la fecha llevamos cinco, uno por mes, y desde el ingreso en noviembre a la actualidad en los que hemos participado han sido siete.

El último día de la convocatoria se realiza el cierre de la misma, en donde se hace el conteo de solicitudes por cada plaza convocada, después de que en los cinco días de inscripción se archivaron, se separaron por unidad y número de solicitud. Se verifica que en efecto coincida con el número de SPA, y que se encuentre firmada por el solicitante.

Observaciones

En la situación de asesores varias veces nos conlleva inversión de tiempo, son pocos los compañeros que quieren participar, nos hemos encontrado con casos en que nos solicitan “viáticos o remuneración” para ser asesores; si bien existe acuerdo del 36 CGO de junio del 2012 en el cual señala que, la CMGAEPA está obligada a que los asesores sindicales en los exámenes desempeñen el puesto y la especialidad, así también lo marca el CCT Vigente, además, deberá actualizar y hacer público un padrón de asesores asignados mediante asambleas departamentales, los delegados no realizan las gestiones necesarias para asignar asesores, inclusive se han hecho llamados públicos en la unidad sin obtener respuesta.

Es relevante revelar que, una impugnación es un derecho de todo trabajador y/u candidato acorde a nuestro CCT Vigente, esto conlleva a que cualquier plaza ante tal situación sea detenida por dicho proceso, una vez que un impugnante ingresa su oficio o inconformidad la plaza quedará paralizada, la CMGAEPA en pleno se da a la tarea de leer el contenido del oficio, asentar observaciones del impugnante y delibera si es o no procedente, en cualquiera de las dos situaciones la Comisión procede a informar a través de un escrito, el cual es avalado por todos los comisionados, si la procedencia es positiva se otorgará al solicitante su petición, ya sea revisión de examen, o uno

nuevo, el cual se aplicará en otra sede con asesores de la unidad seleccionada, si la respuesta es negativa al impugnante se le notificará por escrito y la plaza sigue su curso.

Es aquí en donde si bien el impugnante tiene razón valió la pena el proceso, sin embargo, si no tuviese razón el que pierde es el ganador de la plaza al no percibir ese salario en cuestión de un ascenso.

Se exhorta a los participantes a ser conscientes de todo procedimiento, el CCT Vigente marca “tiempos” estos son rebasados, además si el procedimiento ascendió a la CMGCyR, la solución es más lenta y entonces es ahí donde se lleva más tiempo y la plaza en cuestión sigue detenida.

Además de acudir a sesionar, la Comisión asiste a los boletines temporales y especiales como lo señala el mandato de Congreso General Ordinario 37 del 2013, tanto la CAVEF como la CMGAEPA deberán asistir a los sorteos de Bolsa de Trabajo.

El trabajo de la Comisión no sólo se enfoca en acudir a sesionar, también existe trabajo en cada una de las unidades, buscar asesores, presentar notificaciones ya sea de exámenes o de respuesta ante una inconformidad, además se atienden a los afiliados de manera particular, se asiste a las agendas laborales, a asambleas departamentales, así como asistir a diversas jefaturas a solicitar las plazas vacantes, es importante recalcar que se debe realizar un trabajo conjunto con los delegados, pues, los primeros en observar una vacante son los propios trabajadores del área,

En las asesorías particulares, se disipan diversas dudas de los trabajadores, entre ellas; ingresar un cambio de adscripción, el proceso de cambio de puesto, requisitos para un ascenso escalafonario, como solicitar revisión de examen, etc., todos estos procedimientos los marca la Cláusula 81 del CCT Vigente, párrafo I, incisos a) al r).

Es necesario resaltar que existen diversos acuerdos que, la CMGAEPA y los afiliados debemos tener presente entre los cuales tenemos: en un ascenso escalafonario a una plaza de Chófer de camioneta, pueden participar los trabajadores que solo cuenten con la licencia tipo “A” (acordado en la gestión de Ramos); así como lo de Médico el cual en sus requisitos existe la residencia, la cual sólo se obtiene a través de una especialidad, aquí será equiparada y aceptable los dos años de experiencia en institución pública (acordado en la gestión de Venadero); también se debe dar difusión al acuerdo 01/86 de secretaria y secretaria auxiliar; así como la eliminación del último párrafo de la fracción I, cláusula 81, inciso m, con lo relacionado a los dos años de experiencia en un nivel inferior. En este último punto consideramos que deberemos exponer la recuperación de ese párrafo, así como, poderles enviar vía correo electrónico las notificaciones y el acuse de recibido sea la misma vía de notificación.

Indicamos que estamos en búsqueda de una mejora en organización de trabajo, ya que, todo se realiza aun de manera manual. Por ello, sugerimos poder contar con una base de datos electrónica en dónde podamos consultar de una forma idónea, pronta la información para cambios de adscripción, plazas que se irán al ascenso escalafonario, plazas por cubrir, etc.

Concretamente lo que respecta a la Unidad Xochimilco en los meses de noviembre y diciembre tuve un total de 51 SPAs (Solicitud de Personal Administrativo).

En el mes de febrero del presente se obtuvieron cuatro plazas de nueva creación:

No. Plazas	Puesto	Horario	Adscripción
1	Médico	Lunes a viernes 14.30 a 21.00	Coordinación para la Convivencia Integral Sección de Servicios Médicos
1	Enfermera	Lunes a viernes 14.30 a 21.00	Coordinación para la Convivencia Integral Sección de Servicios Médicos

1	Ayudante de Restaurante	Lunes a viernes 10.00 a 18.00	Coordinación de Servicios para la Convivencia Integral Sección de Cafetería (Kiosco)
1	Cajero	Lunes a viernes 10.00 a 18.00	Coordinación de Servicios para la Convivencia Integral Sección de Cafetería (Kiosco)

Del mes de enero al 17 de mayo tenemos **228 SPAs**, de los cuales **60 son de plazas de vigilantes** del período vacacional de junio; **43 prórrogas**; **119 plazas de movimientos indeterminadas**; **47 plazas determinadas**. Lo que hace un total de **277 SPAs**. En un total de 198 Resoluciones del presente año, emitiendo 5 Convocatorias a Ascenso Escalonario, siendo el quinto en este cierre del primer semestre del año, con el registro del 22 de mayo al 28 del mismo; con un total de solicitudes de los primeros cuatro: **3922 solicitudes**, faltando los del 01 y los últimos de la quinta convocatoria.

Debemos indicar que, varias solicitudes no son firmadas y esto causa que no sean incorporados al aviso de examen los candidatos, o en su defecto algunos no incorporan en su totalidad los requisitos. Teniendo impugnadas tres plazas, Chófer de Autobús, no cubre requisitos, el 16 de mayo la CMGCYR determinó improcedencia, Médico, no presentó residencia ni experiencia en institución de salud pública, y por último Técnico Contable por una permuta extemporánea.

Todo movimiento será en apego al CCT, lo marca la Cláusula 67, fracción V, que señala "... El aspirante o candidato que resulte ganador conforme al procedimiento de la CMGAEPA, iniciará la prestación de que se trate, a partir del primer día hábil de la quincena siguiente a la fecha en que haya sido comunicada la Universidad la decisión de la Comisión, salvo que se trató del período de vacaciones. En el caso de tiempo determinado u obra determinada iniciará sus servicios al día hábil siguiente al de la comunicación de la resolución respectiva de la CMGAEPA".

Con respecto a plazas faltantes, así como a cambios de perfil se solicitó de manera expresa una agenda laboral con la Secretaria de Unidad, para tener pláticas bilaterales con respecto a esos temas, la cual se realizará el 21 de mayo del año en curso.

Concluyo señalando que, el objetivo de estar en la Comisión es, abordar y recuperar plazas; en los departamentos que así lo decidan cambios de perfil, plazas de nueva creación, y cubrir aquellas que han estado paralizadas por diversas razones; lo cual retribuirá en el mejoramiento de vida de los trabajadores. Cada uno de los representantes de la CMGAEPA, tenemos la firme convicción de recobrar las plazas, además de darle seguimiento, toda vez que, varios trabajadores están decidiendo cerrar su ciclo en esta Institución, lo cual conlleva a que exista una gran variedad de plazas que se están yendo a ascenso y por ende a bolsa de trabajo.

“Por la Unidad en la Lucha Social”

GUILLERMINA PÉREZ AZA
AZCAPOTZALCO

EDGAR JERÓNIMO LINCE
CUAJIMALPA

PILAR GARCÍA PALMA
IZTAPALAPA

MARÍA SOLEDAD ROSALES SORIANO
RECTORÍA GENERAL

SERGIO ONTIVEROS DOMÍNGUEZ
LERMA

MARÍA LUISA GARCÍA GONZÁLEZ
XOCHIMILCO

COMITÉ EJECUTIVO

2022 - 2024

GÓMEZ SUÁREZ ABIGAÍL PAMELA
SECRETARÍA GENERAL

secretariageneral2224situam@gmail.com

RANGEL SOLÓRZANO FRANCISCO JAVIER
SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN

secretariaorganiza2224situam@gmail.com

ZULUAGA SÁNCHEZ MARÍA GUADALUPE
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y ANÁLISIS

secretariaeducacion2224situam@gmail.com

SANJUAN CORRALES ANA GABRIELA
SECRETARÍA DEL TRABAJO

secretariatrabajo2224situam@gmail.com

LUJÁN PONCE NOEMÍ

SECRETARÍA DE ACADÉMICOS

secretariaacademicos2224situam@gmail.com



LAZCANO HERNÁNDEZ VÍCTOR MANUEL
SECRETARÍA DE PRENSA Y PROPAGANDA

prensaypropaganda2224situam@gmail.com

FLORES GONZÁLEZ AGUSTÍN

SECRETARÍA DE RELACIONES Y SOLIDARIDAD

secretariarelaciones2224situam@gmail.com

ÁLVAREZ MIRANDA HORACIO RAÚL

SECRETARÍA DE FINANZAS

finanzas2224situam@gmail.com

RICO HERNÁNDEZ GABRIELA ELIBETH
SECRETARÍA DE PREVISIÓN SOCIAL

secretariaprevsoc2224situam@gmail.com

JIMÉNEZ SALDAÑA URIEL

SECRETARÍA DE CONFLICTOS

secretariaconflictos2224situam@gmail.com